

осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

**+ выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;**

проведение мероприятий:

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по обеспечению безопасности государства;

по ликвидации последствий причинения такого вреда.

**7. Срок проведения проверки: 2 рабочих дня.**

К проведению проверки приступить с 11 ноября 2013 г.

Проверку окончить не позднее 22 ноября 2013 г.

**8. Правовые основания проведения проверки:** Закон №294 – ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008г.; Закон № 52–ФЗ от 30.03.99 г. «О санитарно – эпидемиологическом благополучии населения», выданного предписания должностного лица, уполномоченного осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор, об устранении выявленных нарушений санитарного законодательства № 189 от 22.11.2012г.

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка; ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проверки)

**9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:** нет.

**10. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):** Приказ Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 16 июля 2012 г. N 764 "Об утверждении Административного регламента исполнения Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека государственной функции по проведению проверок деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований санитарного законодательства, законодательства Российской Федерации в области защиты прав потребителей, правил продажи отдельных видов товаров".

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

**11. Перечень документов, представленных юридическим лицом, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки:** журнал учета проверок ЮЛ, проводимых органами государственного контроля(надзора) и иные документы, касающиеся целей и задач проверки.

Начальник ТО:

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки)

Самородова Г.В.

(подпись, заверенная печатью)

Руководитель бригады: заместитель начальника территориального отдела в г. Жердевке, Сампурском, Жердевском Токаревском, Мордовском и Знаменском районах Управления Роспотребнадзора по Тамбовской области

Коновальцев В.В.

тел. 8 (47535) 5-14-40

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения (приказа),

контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Кузовкина Наталья Петровна ведущий специалист-эксперт территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Тамбовской области в г. Жердевка, Сампурском, Жердевском, Токаревском, Мордовском, Знаменском районах тел. 8-475-35-5-14-40 E-mail: zherdevka\_rpn@68.rospotrebnadzor.ru (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии)).